

Mixed HockeyClub Heerhugowaard

Arbitrage 2013

13-11-2013

Esther Euverink



Inhoudsopgave

Documentbeheer.....	2
1. Inleiding.....	3
2. Arbitrage.....	4
2.1 Reglement verplichting behalen scheidsrechterskaart MHC Heerhugowaard	4
2.2 Begeleiden van nieuwe scheidsrechters	4
3. Arbitrage Aanwijgsregeling.....	5
3.1 Aanwijsregeling	5
3.2 Communicatie over aanwijzingen	5
3.3 Vervangingsregeling.....	6
4. Arbitrage Sanctieregeling	7
4.1 Sanctieregeling.....	7

Documentbeheer

Wijzigingshistorie

Datum	Auteur	Versie	Wijziging
14-12-2012	Esther Euverink	0.1	Initieel document
15-12-2012	Esther Euverink	0.2	Document opmaak
19-02-2013	Esther Euverink	0.3	Document aangepast n.a.v. input bestuur
13-04-2013	Esther Euverink	0.4	Kosten vermissing scheidsrechterskaart en scheidsrechtersjas
26-06-2013	Erik Lips	0.5	Grammaticale aanpassingen, verwijzingen naar links aangepast
23-08-2013	Esther Euverink	0.6	Document aangepast n.a.v. input algemene ledenvergadering
13-10-2013	Esther Euverink	0.7	Document aangepast n.a.v. input bestuur MHC Heerhugowaard
13-11-2013	Esther Euverink	0.8	Document aangepast n.a.v. input leden MHC Heerhugowaard
13-11-2013	Esther Euverink	1.0	Aanpassing versienummer voor op de Hockeysite.

Distributielijst

Functie
Bestuur MHC Heerhugowaard
Technische commissie

1. Inleiding

De KNHB heeft alle clubs de verplichting opgelegd een VAP (Verenigings-Arbitrage-Plan) op te stellen. Hierbij wordt van alle leden verwacht, dat zij minimaal een spelregelcursus hebben gevolgd. Het idee van de KNHB is om het fluiten van jongs af aan te integreren in de hockeyopleiding, hierdoor wordt er gewerkt aan een attitudeverandering.

Wanneer wij deze lijn inzetten binnen de organisatie gaat het fluiten, net als het trainen en het spelen van wedstrijden, erbij horen.

De Spelregelkennislijn maakt hierbij noodzakelijkerwijs onderdeel uit van de training en coaching vanaf de jeugdleefstijd en vraagt meer begeleiding van beginnende scheidsrechters. Hiervoor zijn ervaren mensen nodig, die bereid zijn (jeugdige) leden hierbij te begeleiden. Met behulp van dit plan wordt daar voor onze vereniging een aanzet toe gegeven, want zonder scheidsrechters kunnen er geen wedstrijden plaatsvinden.

Na goedkeuring van dit plan door het bestuur zal de scheidsrechterscommissie (SC) uitvoering geven aan de geformuleerde doelen.

2. Arbitrage

2.1 Reglement verplichting behalen scheidsrechterskaart MHC Heerhugowaard

1. Alle 16-jarigen (en ouder) worden geacht beschikbaar te zijn voor het fluiten van hockeywedstrijden van junioren na het behalen van het scheidsrechtersdiploma.
2. Alle 16-jarigen (en ouder) die geen scheidsrechterskaart hebben, zijn verplicht deel te nemen aan de opleiding tot clubscheidsrechter en het examen.
3. Spelers die opgeroepen worden voor het volgen van de scheidsrechterscursus via de elektronische leeromgeving (elo) en geen gehoor geven aan deze oproep, dan wel zich onvoldoende inzetten om het examen te behalen, worden in beginsel uitgesloten van het spelen van competitiewedstrijden.
4. Alle 16-jarigen (en ouder) die één jaar na het aangaan van het lidmaatschap niet in het bezit zijn van een scheidsrechterskaart, zijn in beginsel uitgesloten van het spelen van competitiewedstrijden.
5. Senioren (behalve de trimhockey leden en trainingsleden) dienen in het bezit te zijn van een scheidsrechterskaart. Indien zij als senior geen kaart hebben, zijn zij verplicht binnen één jaar na het aangaan van het seniorlidmaatschap een scheidsrechterskaart te behalen.

Het bestuur behoudt het recht om bij uitzondering een lid genoemd onder punt 2.1 en 2.5 vrijstelling te geven voor deze verplichting.

2.2 Begeleiden van nieuwe scheidsrechters

Voor een scheidsrechter is erkenning en waardering, naast het zelf plezier in arbitrage hebben, de belangrijkste motiverende factor.

Voor het plezier hebben, zijn vooral de eerste wedstrijden van groot belang. Daarom willen we extra aandacht besteden aan de begeleiding in deze fase.

Nieuwe scheidsrechters stellen we de eerste wedstrijden op, uitsluitend bij wedstrijden van 'eenvoudig' niveau (bijvoorbeeld alleen opstellen bij wedstrijden bij de D11- en de C-jeugd of trainingswedstrijden). Het begeleiden zal gedaan worden door ervaren scheidsrechters vanaf de zijlijn, waarbij gebruik gemaakt kan gaan worden van portofoons en headsets. In de rust en na afloop zullen de sterke en de zwakke kanten van het optreden als scheidsrechter met de betrokkene worden geëvalueerd.

3. Arbitrage Aanwijsregeling

3.1 Aanwijsregeling

De wedstrijden van de E- en F-jeugd worden begeleid door Begeleiders Jongste Jeugd (spelbegeleiders), veelal ouders/coaches.

Aangezien de teams van de MHC Heerhugowaard nog niet voldoen aan het niveau waarop bondsscheidsrechters worden toegewezen door de KNHB, worden alle thuiswedstrijden gefloten door clubscheidsrechters. Deze zullen door de scheidsrechterscoördinator (SC) ingepland worden. Het indelen van de jeugdwedstrijden wordt door de KNHB per periode gedaan (voorcompetitie, periode 2, midwintercompetitie etc). De SC zorgt ervoor dat alle wedstrijden van de nieuwe periode gelijktijdig worden ingedeeld en dat de ingeplande scheidsrechters minimaal twee weken voor de aanvang van de wedstrijd bekend zijn mits de wedstrijden en speeltijden op tijd aanwezig/beschikbaar zijn. De SC behoudt het recht van deze twee weken af te wijken indien de wedstrijden niet binnen twee weken voor de daadwerkelijke speeldata bekend zijn gemaakt door de KNHB. De SC zal in dit geval de ingeplande scheidsrechters zo spoedig mogelijk op de hoogte stellen/informereren en daar waar nodig is, wijzigingen doorvoeren.

Alle Senioren, Veteranen en alle A- en B-jeugd (vanaf 16 jaar) moeten in het bezit zijn van een CS (clubscheidsrechter)-kaart. Dit is een door de KNHB opgelegde verplichting. Iedereen wordt in de gelegenheid gesteld om het CS-examen te doen (deze wordt 2 x per jaar gepland/afgenomen).

3.2 Communicatie over aanwijzingen

Elk lid met een scheidsrechterkaart dient wekelijks de website raad te plegen op www.mhcheerhugowaard.nl bij de wedstrijdschema's of hij of zij is ingedeeld om te fluiten. Het wedstrijdschema op de website vermeldt de naam van degenen die moeten fluiten. Als service ontvangt ieder lid een e-mail met de dag en tijdstip dat hij/zij staat ingedeeld om te fluiten via het e-mailadres dat in de ledenadministratie (LISA) staat vermeld.

De aanwijzing is bindend en onveranderbaar. Als de scheidsrechter die staat ingedeeld onverhoopt niet kan fluiten, dient de aangewezen zelf voor vervanging zorg te dragen. Zie hiervoor de Vervangingsregeling. Helaas is afzeggen niet mogelijk! Om dubbele aanwijzing te voorkomen dient vervanging gemeld te worden via fluiten@mhcheerhugowaard.nl. De wijziging zal dan opgenomen worden in het wedstrijdschema op de website en in het schema van de SC (waarin het aantal fluitbeurten en bardiensten worden bijgehouden, zodat ieder spelend lid zo evenredig mogelijk zal worden ingepland per seizoen)

De scheidsrechter moet zelf voor vervanging zorgen en dit per mail melden aan: fluiten@mhcheerhugowaard.nl. De scheidsrechter meldt zich op zaterdag minimaal 10 minuten voor aanvang van de wedstrijd bij de dienstdoende bestuursdienst. Als een scheidsrechter verzuimt een wedstrijd te fluiten, treedt de Sanctieregeling in werking (zie punt 4. Arbitrage Sanctieregeling).

Wensen of verhinderingen zoals blessures, ziekte, werk, schoolkamp, enz. dienen direct doorgegeven te worden aan de SC via fluiten@mhcheerhugowaard.nl, maar vrijwaart het lid

niet van het regelen van vervanging. Er kan en zal (indien mogelijk) rekening worden gehouden met de aangegeven wensen of verhinderingen.

Mocht de shirtkleur van de tegenstanders afwijken, willen wij de scheidsrechter verzoeken gebruik te maken van een scheidsrechtersjas (verzorgd door de club).

De scheidsrechter is verplicht het digitaal wedstrijdformulier juist in te vullen. De boete die de KNHB aan de club in rekening brengt, wordt verhaald op degene die verantwoordelijk was voor het invullen van het formulier.

Werkwijze:

De scheidsrechter logt in met zijn of haar kaartnummer en voert de eindstand en de eventuele gegeven gele en/of rode kaarten in. Hij of zij kan ook inloggen met zijn of haar lidnummer. De scheidsrechter is verplicht de zijn of haar scheidsrechterkaart mee te nemen en deze te tonen indien dit wordt gevraagd.

Bij verlies van de kaart, dient een nieuwe kaart te worden aangevraagd. De kosten die de KNHB daarvoor doorbelast (€ 15,00) aan de club, zullen verhaald worden op degene voor wie de kaart is aangevraagd.

3.3 Vervangingsregeling

Gelukkig komt het nog maar zelden voor dat scheidsrechters niet verschijnen. De scheidsrechtercommissie doet haar uiterste best om alle wedstrijden op een juiste manier te laten begeleiden door scheidsrechters. Het is voor het team ter plaatse en voor de bestuursdienst een grote teleurstelling wanneer blijkt dat er op een wedstrijddag één of meer scheidsrechters niet verschijnen en niets van zich hebben laten horen. Dus, ben je verhinderd, regel tijdig vervanging; daar heeft iedereen baat bij!

- Kun je zelf niet fluiten, regel dan zelf op tijd een vervanger. Helaas is afzeggen niet mogelijk.
- Vervangers vind je in de **lijst scheidsrechters**, beschikbaar achter de bar en na inloggen op de website.
- De vervangende scheidsrechter moet van hetzelfde niveau zijn of hoger (indien mogelijk en anders één niveau lager)
- Indien je vóór vrijdagavond 21.00 uur de naam van je vervanger doorgeeft (aan fluiten@mhcheerhugowaard.nl), zal dit nog aangepast worden op de site en in het schema van de SC. Je vervanger is dan verantwoordelijk voor het (doen) uitvoeren van het fluiten van de aangewezen wedstrijd. Niet op komen dagen betekent dat de sanctieregeling voor je vervanger in werking treedt en niet van toepassing is op jou.
- Voor de vervanger telt het fluiten als fluitbeurt mee, mits de vervanger is doorgegeven.

In de **lijst scheidsrechters** staan alle scheidsrechters op alfabetische volgorde, met kaartnummer, telefoonnummers en e-mailadres en fluitniveau.

Scheidsrechters zijn ingedeeld naar een sterkte-niveau van 1 (Bondsscheidsrechter) tot 5 (Beginner). Ook wedstrijden zijn ingedeeld naar een niveau.

4. Arbitrage Sanctieregeling

4.1 Sanctieregeling

1. Verschijnt een scheidsrechter niet voor de wedstrijd waarvoor hij/zij is ingedeeld, dan krijgt de betrokkene een 1^{ste} waarschuwing.
2. Verschijnt een scheidsrechter niet voor een 2^{de} wedstrijd waarvoor hij/zij is ingedeeld, dan krijgt de betrokkene een 2^{de} waarschuwing.
3. Verschijnt een scheidsrechter niet voor een 3^{de} wedstrijd waarvoor hij/zij is ingedeeld, dan zal de Hockey Technische Commissie (HTC) geïnformeerd worden. En eventuele verdere acties zullen ondernomen worden door de HTC, bijv. door het lid te schorsen om deel te nemen aan de competitiewedstrijden, tot nader orde.
4. Mededeling van de schorsing vindt plaats door de Hockey Technisch Commissaris aan de betrokken scheidsrechter en de betreffende coördinator, die de coach (of aanvoerder van een seniorenteam) informeert.
5. Tegen de beslissing tot schorsing staat beroep open bij het bestuur. De schorsing duurt voort totdat het bestuur op het beroep heeft beslist.
6. Het bestuur zal toezien op een strikte naleving van onderhavige sanctieregeling, doch behoudt zich het recht voor in incidentele gevallen daarvan af te wijken.
7. Deze sanctieregeling treedt in werking op 1 november 2013 (mits arbitrageplan is goedgekeurd).
8. KNHB boetes voor het door niet bevoegden (zonder CS-kaart) fluiten van een wedstrijd (€ 250 per niet bevoegde scheidsrechter) kunnen worden verhaald op de overtreder.